

Curso Sabre
Básico - Reservas

MANUAL DO ALUNO



Índice

Índice.....	3
Módulo I - Introdução ao Sistema Sabre.....	5
Iniciar uma sessão do Sabre.....	5
Teclado Sabre.....	6
Teclas de Comandos Sabre.....	7
Reconhecer o PCC.....	7
Finalizar uma sessão do Sabre.....	8
Movimentos de Páginas.....	8
Codificar e Decodificar.....	8
Disponibilidade de Vãos com Total Acesso.....	9
Detalhes da Disponibilidade.....	10
Módulo 2 - Criando um PNR.....	11
Elementos Obrigatórios.....	11
Finalizar o PNR.....	13
Simultaneous Change.....	13
Exibir um PNR.....	14
Cancelar o itinerário do PNR.....	14
Descrição.....	14
Exemplo de Formato.....	14
Módulo 3 - Informações Adicionais.....	15
Remarks.....	15
Enviar itinerário por e-mail.....	15
Divisão de PNR.....	16
Modificações e Cancelamentos.....	17
Módulo 4 - Format Finder.....	18
Módulo 5 - Tarifas.....	19
Cotação de Itinerário.....	19
Bargain Finder.....	21
Armazenar cálculo.....	22
Referência Rápida- Introdução ao Sabre.....	23
Referência Rápida - Criando um PNR.....	25
Referência Rápida - Campos Opcionais.....	27
Referência Rápida- Assentos.....	29
Referência Rápida - Filas.....	30
Referência Rápida - Tarifas.....	30

Edição 1.0 (Fevereiro 2011)

© 2001, Sabre Inc. Todos os direitos reservados Este documento é um produto confidencial e exclusivo do Sabre Inc. Qualquer uso, reprodução ou transferência não autorizada deste documento em qualquer meio ou incorporação deste documento em qualquer sistema ou publicação, são estritamente proibidos.

Sabre e o Design do logotipo do Sabre são marcas registradas e/ou marcas de serviço de uma afiliada do Sabre Inc. Todas as outras marcas registradas, marcas de serviço e nomes de marcas são propriedade de suas respectivas empresas.

Módulo I – Introdução ao Sistema Sabre

Após completar este módulo, você será capaz de:

- Iniciar e finalizar uma sessão do Sabre;
- Identificar as teclas mais importantes no teclado Sabre;
- Codificar e decodificar cidades, companhia aéreas, aeroportos, tipos de aeronaves, países e estados americanos;
- Solicitar disponibilidade de vôos através do Total Acesso;

Iniciar uma sessão do Sabre

Para trabalhar com o sistema Sabre Red precisamos de uma assinatura de identificação, composta unicamente por números, e também de uma senha (passcode). A senha deve conter as seguintes características:

- Deverá conter de 7 a 8 caracteres alfanuméricos sem utilizar espaços;
- Os caracteres Q e Z não são aceitos nas senhas;
- As últimas quatro senhas não podem ser reutilizadas;
- Pelo menos quatro caracteres devem ser novos quando a senha for alterada;
- Não utilize mais do que três caracteres repetidos (ex.: AAA)
- Não poderão ser utilizadas palavras/nomes próprios ou proibidos;
- Esta senha é pessoal e intransferível;
- A cada 90 dias as senhas devem ser alteradas, usando os mesmos procedimentos acima.

Para iniciarmos uma sessão do Sabre vamos digitar à esquerda da tela:

SI*1234

SI

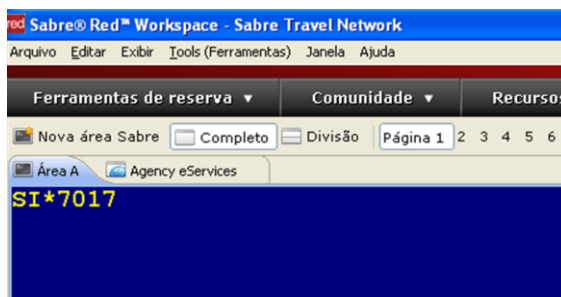
*

1234 ...

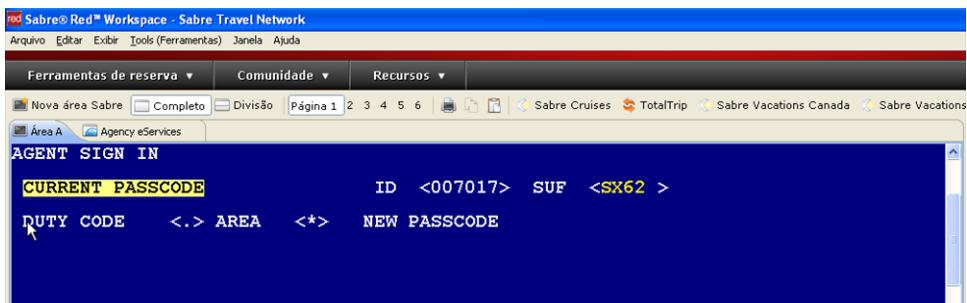
Formato adequado para acessarmos o sistema;

Indicará ao Sabre que queremos acessar todas as áreas disponíveis;

É o seu número de acesso, fornecido pela própria agência.



E na resposta do Sabre encontraremos a máscara abaixo onde digitaremos a senha:



Para alterar a sua senha:

Acesse o sistema normalmente, como no exemplo acima, digite a senha atual no local apropriado- CURRENT PASSCODE, em seguida, pressione a tecla TAB até posicioná-la na função NEW PASSCODE, digite a nova senha e tecle ENTER.

Teclado Sabre

O teclado SabreRED é composto de algumas teclas especiais que são usadas na maioria dos formatos. Estas são algumas das mais utilizadas nos formatos do Sabre Red:

Teclas

‡	"Cruz de Lorena" CROSS	Separa qualificadores dentro de uma mesma entrada
-	"Hífen" NAME	Insere nomes numa reserva
⌘	"Modificar" CHANGE	Modifica informações de um PNR, além de ser usada na disponibilidade para o Total Acesso
*	"Asterisco" DISPLAY	Mostra informações em geral
Backspace	"Limpar"	Apaga todas as informações da tela do SABRE RED
ESC	"Destruar teclado"	Destrua o teclado quando algum formato não foi aceito

Teclas de Comandos Sabre

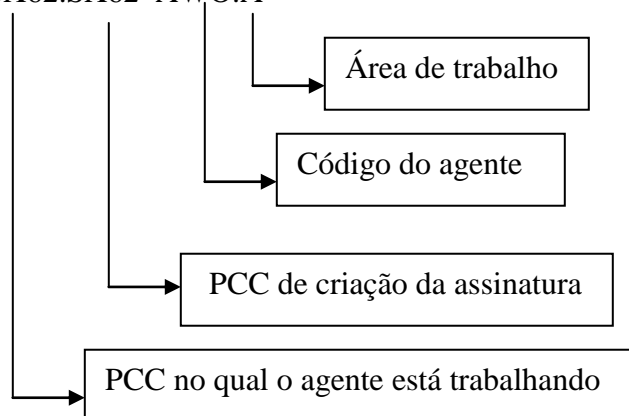
Tecla	Etiqueta	Ação
0	SEG	Vende segmentos aéreos.
1	AVAIL	Solicita disponibilidade de vôos.
2	FLIFO	Solicita informação detalhada de vôos que já saíram.
3	GFAQ	Envia mensagens OSI e SSR aos associados
4	FAX	Envia mensagens OSI e SSR para a American Airlines e recebe as confirmações feitas pelo campo 3.
5	RMKS	Inserir comentários dentro da reserva.
6	RCVD	Inserir o nome do Solicitante da reserva.
7	TKT	Inserir na reserva o prazo para emissão e posteriormente o TKT.
8	TL	NÃO UTILIZAMOS. Campo utilizado pela empresa aérea.
9	FONE	Inserir os telefones do passageiro.

Reconhecer o PCC

PCC PCC significa Pseudo City Code, um código alfanumérico de 4 caracteres pelo qual um cliente Sabre é identificado. Para saber qual o PCC de sua agência, com o Sabre Red já assinado, digite a entrada *S

*S «

SX62.SX62*AWO.A



Finalizar uma sessão do Sabre

Para sair do sistema Sabre Red, utilize o formato:

SO* Sendo:

SO..... Formato adequado para desativar a assinatura

* O código usado para desativar todas as áreas do Sabre Red.

Movimentos de Páginas

Muitas vezes não podemos visualizar na sua totalidade a resposta do sistema porque as informações ocupam mais de uma página. O símbolo da Cruz de Lorena (†) na última linha indica que há mais informações. Para visualizá-las utilizamos os seguintes comandos:

Formato	Significa	Exibe
MD	Move Down	A próxima página
MU	Move Up	A página anterior
MT	Move Top	A página inicial
MB	Move Bottom	A página final

Pratique os movimentos de página utilizando o seguinte comando: N*/CAMBIO.

Codificar e Decodificar

Será necessário **codificar** quando se conhece o nome de alguma cidade, aeroporto, tipo de avião, entre outros, mas não se sabe o código que o identifica dentro do sistema Sabre Red.

Formato	Conceito	Codifica
W/-CC	CUIABÁ	Cidade
W/-AP	JORGE CHAVEZ	Nome de aeroporto
W/-AL	TAM	Cia. Aérea
W/-CY	SAO PAULO	10 aeroportos mais próximos
W/EQ-	AIRBUS	Tipo de avião

Para **decodificar** as diversas informações que aparecem nas telas de resposta do sistema e conhecer seus significados podemos utilizar os formatos abaixo:

Formato	Conceito	Decodifica
W/*	AKL	Cidade
W/*	ORY	Nome de Aeroporto
W/*	QF	Cia. Aérea
W/*	125	Número de associado
W/EQ*	100	Tipo de avião

Disponibilidade de Vôos com Total Acesso

A disponibilidade é a tela que trará as informações gerais sobre a viagem ou o trecho que o passageiro está pesquisando ou reservando para sua viagem. Adicionando o ✕ (change) e o código de dois caracteres da Cia. Aérea ao formato conseguiremos acessar o Banco de Dados da Cia. Aérea.

Formato	Exemplo	Resposta
1 (data) (par de cidades) ✕ (código de 2 letras da Cia. Aérea)	124SEPSAQBUE✕AR	Com uma Cia. Aérea específica
1 (data) (par de cidades) (hora aproximada de saída) ✕ (Cia. Aérea)	105MAYSAOMIA11A✕AA	Por hora de saída
1 (data) (par de cidades)(cidade de conexão) ✕ (Cia aérea)	120NOVSAOSSA1BSB✕JJ	Especificando conexão
1*C	1*C	Mostra mais classes
1✕ *	1✕ *	Mostra mais vôos

Existem também entradas curtas para pedir disponibilidade de retorno. Estes formatos invertem o par de cidades:

Formato	Exemplo	Resposta
1✕ R	1✕ R	No mesmo dia
1✕ R*(hora)	1✕ R*6P	Especificando horário
1✕ R (data)	1✕ R 10DEC	Especificando data

Detalhes da Disponibilidade

120FEBSAQBUE#AR<<

20FEB TUE SAO/Z-3 BUE/#1
AR RESPONSE ** DIRECT CONNECT PARTICIPANT **

7AR1263 J7 D7 Y7 L7 B7 H7 K7* GRUEZE N 0730 1025 737 S 0 XS /E
M7 V7 N7 Q7 O7 W7 S7 T7

Descrição da Resposta	Parte	Descrição
	20FEB	Data de partida.
	TUE	Dia da semana.
	SAO/Z-3	Cidade de origem e fuso horário em relação ao horário "Zulu" (LHR).
	BUE/#1	Cidade de destino e seu fuso horário em relação à origem (#1 mostra que o destino tem 1 hora à mais que a cidade de origem).
	AR1263	Código IATA da cia aérea e número do voo.
	J7 D7 Y7 L7 B7	Indica as diversas classes de serviço que a cia aérea oferece neste voo. O número ao lado da letra da classe representa o número de assentos disponíveis. Vendendo acima da cota você não terá confirmação imediata.
	GRUEZE	Aeroportos de partida e de chegada.
	N	A letra "N" indica voo totalmente não fumante.
	Estatística de Pontualidade	A disponibilidade de voos dentro dos Estados Unidos, apresenta números após a cidade de destino, representando a "nota" do voo quanto a pontualidade.
	0730	Horário local de partida do voo. Os símbolos "cruz de lorena" ou "menos" antes do horário de partida indicam que o voo parte em outro dia.
	1025	Horário local de chegada no destino. Os símbolos "cruz de lorena" ou "menos" após o horário de chegada podem indicar que o voo chega em outro dia.
	737	Tipo de equipamento.
	S	Indica que tipo de refeição será servida no voo. B = café da manhã S = lanche R = bebida L = almoço D = jantar N = sem refeição F = alimentação mediante a pagamento Consulte a entrada para outros códigos: DU*/MLS/PT
	0	Quantidade de escalas do voo, sendo: 0 = Voo direto // 1 = Uma escala
	XS	Frequência do voo. Se não indicado o voo é diário. 1 ou M = Segunda 2 ou T = Terça 3 ou W = Quarta 4 ou Q = Quinta 5 ou F = Sexta 6 ou J = Sábado 7 ou S = Domingo X = exceto nos dias indicados
	/E	Preferencialmente emissão de Bilhete Eletrônico

Módulo 2 – Criando um PNR

Após finalizar este módulo você poderá:

- Fazer uma reserva aérea
- Cancelar reservas

Elementos Obrigatórios

O PNR (Passenger Name Record) é conhecido também como “reserva”, que é o registro de um passageiro onde são armazenados os dados de sua viagem. Ao final de sua criação o Sabre Red gera um código, conhecido como localizador (LOC). Para sua criação devemos considerar cinco elementos obrigatórios:

	Campo	Registra	Tecla
P	Prazo ou Bilhete	Data limite para emissão do bilhete	7
R	Recebido de	O nome da pessoa que solicitou a reserva ou a modificação e o nome do agente que o atendeu	6
I	Itinerário	Os segmentos reservados	0
N	Nome	Nome do passageiro que usará o serviço	–
T	Telefone	O telefone de contato passageiro e da agência	9

Após solicitar a disponibilidade de vôos, é possível “vender” os lugares na classe de serviço desejada pelo cliente.

	Formato	Exemplo	Vende
Venda Curta	0 (número de lugares) (classe de serviço) (número da linha do vôo na disponibilidade)	02Y7	2 assentos, classe "Y", no vôo da linha 7
	0 (número de lugares) (classe de serviço do primeiro trecho) (número da linha) (classe de serviço do segundo trecho) (número da linha)	01J7Y8	1 assento na classe "J", no vôo da linha 7 e um lugar na classe "Y", no vôo da linha 8
	0 (número de lugares) (classe de serviço) (número da linha do vôo selecionado)*	01Y7*	1 assento na classe "Y", no vôo da linha 7 e em suas demais conexões

	Descrição	Exemplo de formato
Segmentos em Lista de Espera	Listar um lugar em um vôo específico na disponibilidade	01Y7LL 0(n. de assentos)(classe de serviço)(n. da linha do vôo na disponibilidade)LL
	Listar um lugar em um vôo específico na disponibilidade e a conexão	01Y7LL* 0(n. de assentos)(classe de serviço)(n. da linha do vôo na disponibilidade)LL

Quando se conhece o número do voo no qual o passageiro vai viajar ou quando se deseja vender um segmento em aberto, use a venda longa de segmentos aéreos.

	Formato	Exemplo	Vende
Venda Longa	0 (Cia. Aérea) (número de voo) (classe) (data) (aeroportos) NN (número de passageiros)	0AR1249Y2APRGRUAEPNN1	1 lugar com voo, classe de serviço e data específica.
	0 (Cia. Aérea) OPEN (classe) (data) (aeroportos) DS (número de passageiros)	0JJOPENY19MARGRUCDGDS2	2 lugares em segmento aberto

É indispensável colocar no PNR o nome dos passageiros. Para inseri-los, siga os formatos abaixo:

	Formato	Exemplo	Registra o nome de
Nomes	-(Sobrenome) / (Nome) (Título)	-MEDINA/RAUL MR	Um passageiro
	-2 (Sobrenome) / (Nome) (Título) / (Nome) (Título)	-2CARDOSO/RODOLFO MR /MARIANA MRS	2 adultos com o mesmo sobrenome
	-3 (Sobrenome) / (Nome do adulto) (Título) / (Nome do CHD) (Título) / (Nome do CHD) (Título)	-3PEREZ/ADRIANA MRS /GIOVANNA MISS/LUCAS MSTR	1 adulto e 2 Crianças com o mesmo sobrenome
	-I/ (Sobrenome) / (Nome do INF) (Título)	-I/BARBOSA/CAROL MISS	Um bebê

Nunca insira como primeiro passageiro o nome de um bebê, como este não tem direito a assento, a reserva não poderá ser finalizada.

F1 Geralmente, as agências de viagem já tem programados na tecla do **F1** todos os seus dados como endereço, telefone, número IATA e observações. Caso a agência ainda não tenha a tecla programada, utiliza-se o comando **N*#NM**.

Para inserir o número do telefone usamos a tecla 9, seguida do código IATA da cidade, o número DDD, o telefone e a identificação do mesmo.

	Formato	Exemplo	Tipo de telefone
Telefones do(s) passageiro(s)	9 (sigla da cidade) (DDD e telefone) – H	9SAO 11 5543 8762-H	“H” Telefone particular. (H= Home)
	9 (sigla da cidade) (DDD e telefone) X (ramal) – B	9SAO 11 5549 5673 X 345-B	“B” Telefone comercial (B= Business) e “X” ramal
	9 (sigla da cidade) (DDD e telefone) – M	9SAO 11 9723 3888-M	“M” Telefone celular. (M= Mobile)

Prazo do TKT

O campo 7 é utilizado para inserir uma data limite para emissão do bilhete. O prazo a ser informado dependerá da tarifa a ser aplicada. Em caso de tarifa promocional, recomenda-se que o prazo seja o mesmo que o determinado pela tarifa.

Ao inserir o prazo no campo 7, uma mensagem será enviada para a fila 9, fazendo com que esta reserva apareça na fila no dia do vencimento do prazo, lembrando o agente de que ele deverá emitir o bilhete.

Formato	Ação
7TAW15SEP/	Prazo para emissão até o dia 15 de setembro

Recebido De...

Para informar o nome de quem solicitou a reserva e o nome do agente que atendeu a solicitação, utilize o campo 6.

Campo	Formato	Exemplo
Recebido de	6 (Nome do Solicitante) / (Nome do agente)	6LUIZ/ADRIANA AGT

Poderá ser utilizada a entrada ***A** a qualquer momento, enquanto são feitas as reservas ou após finalizadas. Ela tem a funcionalidade de mostrar tudo aquilo que foi inserido na reserva até o momento.

Finalizar o PNR

Para finalizar a reserva utilize um dos seguintes formatos:

Formato	Ação
E	Finaliza a criação ou modificação no PNR
ER	Finaliza e mostra a reserva na tela novamente
I	Ignora a criação e as modificações no PNR
IR	Ignora e mostra a reserva na tela novamente

Simultaneous Change

Não é possível que duas pessoas modifiquem uma reserva ao mesmo tempo. Por isso o sistema registrará apenas as modificações que foram feitas primeiro e trará uma mensagem de alerta para quem tentar efetuar modificações simultâneas.

* SIMULTANEOUS CHANGES TO PNR-USE IR TO IGNORE AND RETRIEVE PNR

Se você tentar finalizar uma reserva e receber a mensagem de alerta acima, terá que ignorar a reserva e efetuar novamente todas as modificações.

Quando finalizar uma reserva com o formato ER, a Cia Aérea receberá as mensagens enviadas e retornará um localizador de registro. Este localizador ficará visível logo após o indicador da conectividade do itinerário aéreo. Por isso, utilize o formato **IR** para ignorar e rever a reserva imediatamente, já com o código localizador da cia. Aérea e todas as informações que ela possa ter gerado.

Exibir um PNR

Toda vez que precisar localizar um PNR feito previamente em sua agência, você poderá usar os formatos:

Formato	Exemplo	Exibe o PNR usando
*-(sobrenome)	*-SANTOS	Sobrenome do passageiro
*(posição na lista)	*2	Ao solicitar pelo sobrenome, se gerado uma lista, puxar a RSV pela posição na lista
*(Cia. Aérea)(nº vôo) /(data)-(sobrenome)	*AA950/11JAN-VIEIRA	Número do vôo, data
*(localizador)	*QTJDF	Localizador de Sabre

O localizador Sabre Red aparecerá no topo da reserva e na última linha da última tela. Quando a agência tem várias sucursais e os acessos de comunicação estão abertos, é possível localizar um PNR feito por outro PCC:

Formato	Exemplo	Recupera o PNR usando
*-(PCC)- (sobrenome)	*-1BX2-COSTA	Sobrenome feito pelo PCC 1BX2
*-XXXX-(sobrenome)	*-XXXX-MARTINEZ	Sobrenome feito por qualquer sucursal a que se tenha acesso

Cancelar o itinerário do PNR

Use os formatos abaixo para cancelar toda a reserva ou alguns segmentos específicos. Uma reserva cancelada ainda possuirá os dados do cliente, porém, não terá nenhum itinerário por isso, veremos logo abaixo do campo onde os nomes dos passageiros são exibido a frase: NO ITIN.

Descrição	Exemplo de Formato
Cancelar um segmento específico	X1 X(n. do segmento).
Cancelar o itinerário inteiro	XI

OBS.: Sempre finalize a reserva para registrar as modificações efetuadas.

Módulo 3 – Informações Adicionais

Após finalizar este módulo você poderá:

- Inserir comentários (Remarks) em um PNR
- Inserir e-mails em uma reserva
- Dividir um PNR
- Cancelar e modificar campos de uma reserva

Remarks

O comando 5 é usado para inserir observações de vários tipos no PNR. Dependendo da informação utilizamos um código secundário para identificá-la facilmente.

Código	Exemplo	Inserir informações
5H-	5H-PAX CIENTE DE EQUIPAMENTO	Texto livre que fica armazenado no histórico do PNR (permite até 68 caracteres por linha)
5‡	5‡BOA VIAGEM 5‡OBRIGADO PELA PREFERENCIA	Texto livre com informações importantes para o passageiro

O remarks inserido com o código 5‡ aparecerá no itinerário impresso ou no e-mail encaminhado ao passageiro através do Virtually there.

Enviar itinerário por e-mail

O agente de viagens poderá enviar o itinerário com as informações sobre a reserva diretamente para o e-mail do seu cliente. Basta registrá-lo na reserva e enviar.

O passageiro receberá o e-mail com um “link” de internet, que abrirá uma página deste produto, exibindo todas as informações em linguagem simples.

Além disso, através do endereço www.virtuallythere.com o passageiro terá acesso online a um guia detalhado de informações sobre os destinos visitados, incluindo as condições meteorológicas, mapas, dicas de cultura e agora também o passageiro poderá fazer seu check-in on line com 56 Cias Aéreas, esta opção está disponível desde 08/07/2010 e entre estas cias vamos encontrar a Tam e a Gol.

Para registrar o e-mail e enviar as informações, siga os passos:

Formato	Exemplo	Ação
PE‡ (e-mail) ‡	PE‡carlos.barros@sabre.com‡	Registra o e-mail
PE‡ (e-mail) ‡ - (item nominal)	PE‡ (endereço eletrônico) ‡ - 1.1	Registra o e-mail do passageiro 1.1
EM	EM	Finaliza a transação e envia e-mail
EMR	EMR	Finaliza a transação, envia e-mail e revê a reserva

Para inserir _ (underline) no endereço de e-mail, digite duas vezes a tecla do underline e dois sinais de = (igual) irão aparecer, pois eles representam o underline. Exemplo:

mariana == soares@abcmail.com

Para inserir ´ (apóstrofe) no endereço de e-mail, use a barra. Exemplo:

mariana/soares@abcmail.com

Divisão de PNR

Você deverá dividir um PNR quando precisar efetuar alguma modificação ou cancelamento no itinerário da viagem de apenas um (ou alguns) dos passageiros de uma reserva. Após a divisão, cada reserva terá um localizador diferente.

- **Sempre faça alguma alteração no itinerário** antes de realizar o Passo 4 apontado na tabela abaixo. Desta forma, você garantirá a sincronia das informações entre o sistema Sabre Red e o sistema de reservas da Companhia Aérea;
- Automaticamente o Sabre Red irá inserir no campo REMARKS uma nota de que as reservas foram divididas.
- Se a reserva for dividida após a emissão do bilhete, o(s) bilhete(s) não aparecerão no Virtually There

Passo	Formato	Ação
1	D1.1	Retira o item nominal 1.1 da reserva. A reserva dividida irá aparecer
2	X1	Efetuar a modificação, cancelamento ou venda dos trechos necessários
3	6solicitante/seu nome	Assinar com o nome de quem solicitou a modificação
4	F	Retorna à reserva original
5	E ou ER	Finalize a transação

Modificações e Cancelamentos

Algumas vezes é preciso modificar campos do PNR para atualizar os dados do passageiro ou simplesmente porque um erro foi cometido ao inserir alguma informação. Para isso, utilizamos a tecla de mudança ✎ (change).

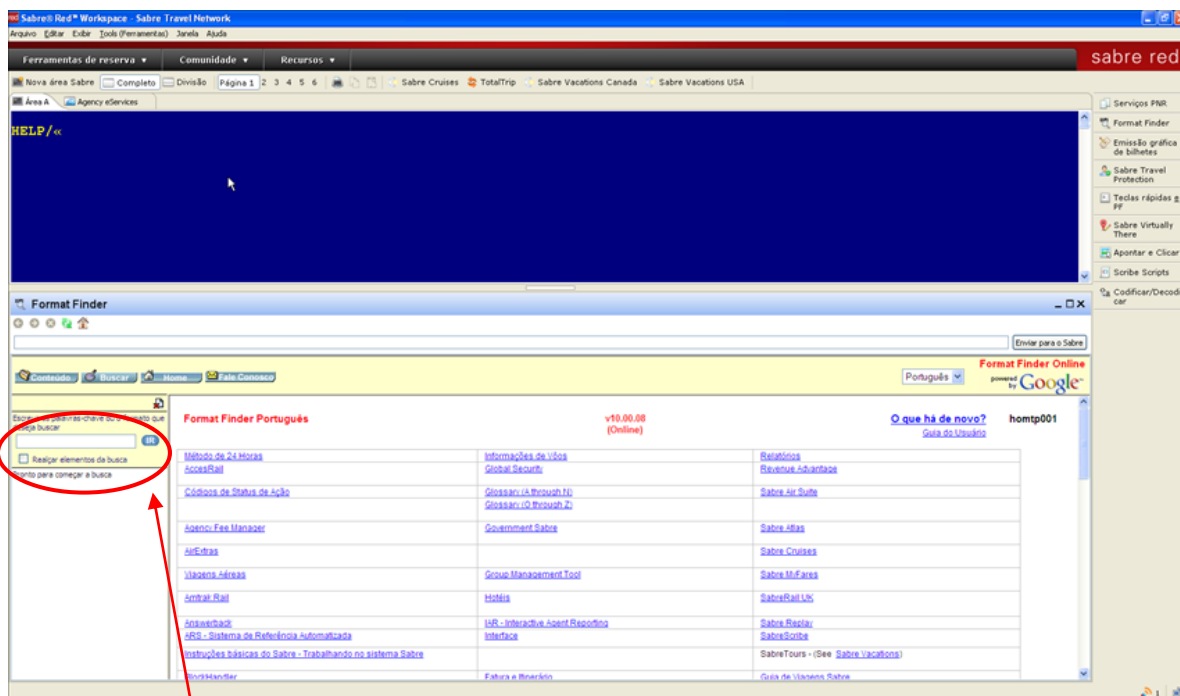
***Troca de nomes de passageiros devem ser feitas somente em reservas não finalizadas.**

Formato	Exemplo	Ação
-(item nominal) ✎	-2.1✎	Cancela o nome completo *
-(posição do nome) ✎(sobrenome)/(novo nome)	-1✎MENDEZ/AMANDA MRS	Modifica sobrenome e nome do item nominal indicado *
-(item nominal) ✎ (nome)	-2.2✎SONIA MRS	Modifica o nome *
9(nº da linha) ✎ (novo telefone)	92✎SAO 511 5370-B	Modifica o telefone da linha 2
9(nº da linha) ✎	93✎	Cancela o telefone da linha 3
7(nº da linha) ✎TAWdata/	71✎TAW15OCT/	Modifica o prazo
5(nº da linha) ✎ (texto livre)	52✎ENVIAR O BILHETE 16HS	Modifica o Remarks da linha 2
5(nº da linha)✎	51✎	Cancela a linha 1 do Remarks
5(nº da linha)✎H-(novo texto)	52✎H-PAX CIENTE DE ESCALA	Modifica a linha 2 do Remarks que fica gravado no histórico
PE(nº da linha)✎	PE1✎	Cancela o e-mail da linha 1

Módulo 4 – Format Finder

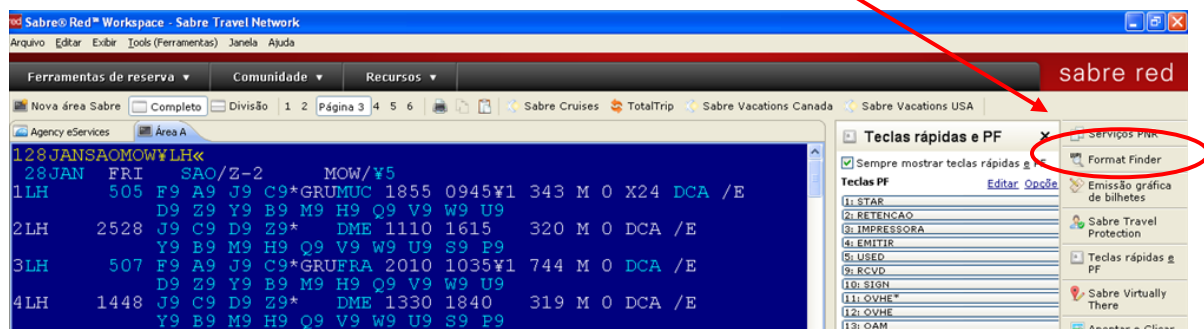
O *Format Finder* poderá ser usado para consultar todos os formatos Sabre, além de marcar tópicos que são frequentemente acessados. Para usar o *Format Finder*, existem várias formas, demonstraremos a maneira mais rápida e fácil:

- Através da sua tela azul do MySabre, digitar: **HELP/** ou **HELP/PALAVRA CHAVE**, o sistema irá direcioná-lo para a tela do *Format Finder* dentro do tópico desejado.



Esta é a janela que utilizaremos para consultar os assuntos referentes as dúvidas.

Outra maneira muito fácil de efetuar a consulta é clicar na segunda guia que aparece ao lado direito da tela do Sabre Red, onde vemos **FORMAT FINDER**



Módulo 5 - Tarifas

Após finalizar este módulo você será capaz de:

- Calcular tarifa para um itinerário aéreo.
- Armazenar a tarifa no PNR.
- Calcular a melhor tarifa disponível para um itinerário aéreo.

Cotação de Itinerário

Para cotação de itinerários utilizamos o formato base: “WP” (will you price?). Com os segmentos vendidos em tela digite o formato base e o sistema responderá com o cálculo da tarifa de acordo com a classe reservada.

```
1 IB6824Y 26SEP 6 GRUMAD SS2 1625 0615 27SEP 7 /DCIB /E
2 IB6821Y 12OCT 1 MADGRU SS2 1210 2000 /DCIB /E
```

WP<<

	BASE FARE	EQUIV AMT	TAXES	TOTAL
2-	USD2676.00	BRL5242.81	201.70XT	BRL5444.51ADT
	XT 81.00BR	21.69JD	4.97QV	94.04YQ
	5352.00	10485.62	403.40	10889.02TTL

ADT-02 YR

```
SAO IB MAD Q6.00 1332.00 IB SAO Q6.00 1332.00 NUC2676.00END ROE1.00
55 CHGS AND REF PERMITTED
VALIDATING CARRIER - IB
```

No exemplo acima, temos uma reserva para dois passageiros. Ao solicitar o cálculo, o sistema retorna o valor que será pago individualmente, e logo abaixo a soma das tarifas e taxas de todos os passageiros.

Fique atento quanto a informações que são exibidas na resposta de cálculo como restrições de compra antecipada (LAST DAY TO PURCHASE).

O sistema está programado para tarifar todos os passageiros como adultos, quando forem diferentes deste, será necessário especificar tipo e quantidade, assim uma segunda letra: “P” será adicionada ao formato base para indicar uma mudança no “tipo de passageiro”. Veremos um exemplo logo a seguir:

```
1 AA 964Y 10OCT 6*GRUMIA SS3 1040 1805 /DCAA /E
2 AA2190Y 10OCT 6 MIAMCO*SS3 2045 2140 /DCAA /E
3 AA1606Y 26OCT 1*MCOMIA SS3 1800 1905 /DCAA /E
4 AA 907Y 26OCT 1 MIAGRU*SS3 2015 0630 27OCT 2 /DCAA /E
```

Observe que o sistema calcula separadamente as tarifas dos adultos, da criança e o bebê, embora apresente ao final a soma de todos os passageiros envolvidos:

WPP2ADT/1CNN/INF<<

	BASE FARE	EQUIV AMT	TAXES	TOTAL
2-	USD5286.00	BRL10356.33	201.85XT	BRL10558.18ADT
XT	81.00BR	63.08US	10.77YC	13.71XY
	9.79XA	14.69AY	8.81XF	
1-	USD3987.00	BRL7811.33	201.85XT	BRL8013.18CNN
XT	81.00BR	63.08US	10.77YC	13.71XY
	9.79XA	14.69AY	8.81XF	
1-	USD463.00	BRL907.10	112.04XT	BRL1019.14INF
XT	63.08US	10.77YC	13.71XY	9.79XA
	14.69AY			
	15022.00	29431.09	717.59	30148.68TTL

ADT-02 YWBR YXBR

SAO AA X/MIA Q44.00AA ORL M2849.00 AA X/MIA AA SAO Q44.00M2349.00
 NUC5286.00END ROE1.00 XFMIA4.5
 VALIDATING CARRIER - AA

CNN-01 YWBRCH YXBRCH

SAO AA X/MIA Q44.00AA ORL M2136.75AA X/MIA AA SAO Q44.00M1761.75
 NUC3986.50END ROE1.00 XFMIA4.5
 EACH CNN REQUIRES ACCOMPANYING SAME CABIN ADT
 VALIDATING CARRIER - AA

INF-01 YWBRIN JIN YXBRIN

SAO AA X/MIA236.40AA ORL0.00AA X/MIA0.00AA SAO226.40NUC462.80END
 ROE1.00
 EACH INF REQUIRES ACCOMPANYING ADT PASSENGER
 VALIDATING CARRIER - AA

O sistema também está programado para trazer as tarifas na moeda do país de origem da viagem, porém em casos de viagens internacionais o mais correto é informarmos aos passageiros o valor em moeda dólar, para isto podemos solicitar ao sistema que exiba as tarifas em moeda dólar, adicionando um qualificador “M” logo após o qualificador WP e em seguida o código da moeda desejada, USD para moeda em dólar, desta forma, todos os valores exibidos serão apresentados em dólar.

1 JJ8094Y 02DEC 3 GRUMIA SS1 1030 1640 /DCJJ /E

WPMUSD<<

	BASE FARE	TAXES	TOTAL
1-	USD2001.00	92.90XT	USD2093.90ADT
XT	41.30BR	16.10US	5.50YC
	5.00XA	18.00YQ	7.00XY
	2001.00	92.90	2093.90TTL

ADT-01 YYGXTEU

SAO JJ MIA Q6.00 1995.00NUC2001.00END ROE1.00
 VALIDATING CARRIER - JJ

O cálculo é feito sempre à partir do formato base, se houver dois qualificadores e estes forem digitados juntos, caso queira adicionar mais de dois separe os demais com a Cruz de Lorena: “‡”, conforme exemplo da tabela acima.

Função	Formato
Calcular tarifa	WP
Calcular tarifa para 2ADT, 1CHD e 1INF	WPP2ADT/CNN/INF
Calcular tarifa em dólar americano	WPMUSD
Calcular tarifa em dólar para 2ADT e duas crianças	WPP2ADT/2CNN‡MUSD

Bargain Finder

O formato conhecido como Bargain Finder do Sabre busca pela melhor tarifa disponível dentro de um voo previamente vendido, considerando todas as restrições impostas pela Cia. Aérea dentro da regra tarifária.

```
1 AA 930Y 10MAR J GRUMIA SS1 1115 1734 /E
2 AA 929Y 20MAR T MIAGRU SS1 1205 2119 /E
```

WPNCB«

```
01MAR DEPARTURE DATE-----LAST DAY TO PURCHASE 18JUN
      BASE FARE      EQUIV AMT      TAXES      TOTAL
1-  USD1054.00      BRL2385.20      196.91XT      BRL2582.11ADT
   XT    77.00BR      65.62US      11.31YC      15.84XY
      11.31XA      5.65AY      10.18XF
      1054.00      2385.20      196.91      2582.11TTL
ADT-01 LL2MBR
SAO AA MIA Q28.00 499.00AA SAO Q28.00 499.00NUC1054.00END
ROE1.00 XFMIA4.5
1 AA 930L 01MAR 4 GRUMIA SS1 1115 1734 /DCAA /E
2 AA 929L 20MAR 2 MIAGRU SS1 1205 2119 /DCAA /E
```

Na resposta acima temos o cálculo na melhor tarifa sendo que as classes já foram trocadas para a melhor de acordo com a disponibilidade.

Função	Formato
Calcula e altera as classes de acordo com a tarifa mais baixa disponível. Segunda opção em moeda dólar (USD).	WPNCB WPNCB‡MUSD
Calcula melhor tarifa e alterar classes para 2ADT e 1CNN	WPNCB‡P2ADT/CNN
Calcula melhor tarifa e altera as classes para 2ADT, 1CNN em USD.	WPNCB‡P2ADT/CNN ‡MUSD

- Todas as entradas de Bargain Finder são limitadas a itinerários de até 16 segmentos, sejam estes domésticos ou internacionais.
- Segmentos em lista de espera não serão processados.
- O comando WPNCB, é válido somente na construção do PNR, pois se o mesmo for utilizado depois que o PNR estiver finalizado, poderá causar discrepância de vôos no sistema da Cia. Aérea.

Armazenar cálculo

Para armazenar um cálculo tarifário digite após a entrada de cotação o formato: **PQ**. Desta forma, você poderá consultar futuramente a tarifa calculada no momento da criação do PNR, exemplo:

```
1 AF 455Y 04AUG 2 GRUCDG SS1 1620 0825 05AUG 3 /DCAF /E
2 AF 456Y 10AUG 1 CDGGRU SS1 1030 1725 /DCAF /E
```

WP<<

```
          BASE FARE          EQUIV AMT          TAXES          TOTAL
1-  USD3691.00          BRL7231.40          699.85XT          BRL7931.25ADT
    XT    81.00BR          47.64FR          58.73QX          10.94IZ
              501.54YQ
              3691.00          7231.40          699.85          7931.25TTL
ADT-01  YRT
SAO AF PAR1845.50AF SAO1845.50NUC3691.00END ROE1.00
VALIDATING CARRIER - AF
```

PQ<<

```
PRICE QUOTE RECORD RETAINED
FARE NOT GUARANTEED UNTIL TICKETED
```

PQ 1

```
          BASE FARE          EQUIV AMT          TAXES          TOTAL
USD3691.00          BRL7231.40          699.85XT          BRL7931.25ADT
XT    81.00BR          47.64FR          58.73QX          10.94IZ
              501.54YQ
ADT-01  YRT
SAO AF PAR1845.50AF SAO1845.50NUC3691.00END ROE1.00
VALIDATING CARRIER - AF
01 O GRU AF 455Y 04AUG 420P YRT          04AUG02P
02 O CDG AF 456Y 10AUG 1030A YRT          04AUG02P
GRU
```

Ao solicitar o armazenamento, caso haja mais de um tipo de passageiro o sistema automaticamente cria um PQ para cada um dos passageiros com valores individuais.

Função	Formato
Armazenar cálculo no PNR	PQ
Consultar tarifa armazenada	*PQ ou *PQ (número do registro)
Deletar registro	PQD ou PQD (número do registro)
Deletar todos os registros	PQD-ALL
Exibir histórico dos registros	*PQH

Personal Trainer

O Personal Trainer é um software de treinamento interativo que o ajudará a ampliar seus conhecimentos sobre reservas aéreas, tarifas, emissão e muito mais. Ele permite que você personalize seus programas de treinamento, que estarão disponíveis 24 horas por dia, 7 dias por semana, sem a necessidade de sair do escritório.

O Personal Trainer pode ser adaptado às suas necessidades de treinamento e é gratuito. Ele permite que você:

- Selecione lições básicas e avançadas
- Aprenda pouco a pouco, com muitos exercícios interativos
- Repita as seções para reforçá-las, se necessário
- Faça testes opcionais e obtenha um certificado de proficiência no sistema Sabre

Através do Personal Trainer você poderá acessar todas as lições abaixo sobre o conteúdo Básico do Curso Sabre:

Número da Lição	Tópico
120002P	Introdução a PNRs
120003P	Introdução a Referências
120004P	Codificar e Decodificar
120006P	Exibir a Disponibilidade do Par de Cidades
120008P	Vender Trecho Aéreo a Partir da Disponibilidade
120010P	Abrindo e Reivindicando PNRs das Cia. Aérea
120014P	Digitar Informações Obrigatórias do PNR
120016P	Digitar Informações Opcionais do PNR
120019P	Duplicação de um PNR
120018P	Assentos Pré-Reservados
130002P	Cancelar e Fazer Novas Reservas
130004P	Inserir e Mover Segmentos do PNR
130006P	Mudar e Excluir Informações do PNR
130009P	Divisão de Passageiros do PNR
130010P	Mudar Status do Segmento
120040P	Exibindo e Interpretando Histórico do PNR

O Personal Trainer está disponível no site: <https://eservices.sabre.com>

Referência Rápida- Introdução ao Sabre

Acessar o sistema Sabre	SI*1234
Verificar o acesso ao sistema	*S
Verificar o endereço de Tela – TA	‡J
Desativar o acesso ao sistema Sabre	SO*
Movimentos de páginas	MD / MU / MB / MT
Codificar Cidade	W/-CCCUIABA
Codificar Aeroporto	W/-APDOIS DE JULHO
Codificar Cia. Aérea	W/-ALIBERIA
10 Aeroportos mais próximos	W/-CYCURITIBA
Codificar Equipamento	W/EQ-BOEING
Decodificar Cidade, Aeroporto, Cia. Aérea	W/*CAI
Decodificar Equipamento	W/EQ*777
Disponibilidade com Total Acesso	124SEPSAQBUE‡AR
Disponibilidade com Total Acesso e horário	105MAYSAOMIA11A‡AA
Disponibilidade com Total Acesso e ponto de conexão	120NOVSAOSSA1BSB‡JJ
Disponibilidade com mais classes	1*C
Disponibilidade com Total Acesso trazendo mais horários de vôos	1‡*
Disponibilidade com Total Acesso, busca com 5 dias à frente	1‡‡5
Disponibilidade com Total Acesso, busca com 02 dias antes	1‡-2
Disponibilidade com Total Acesso, busca do retorno no mesmo dia da ida	1‡R
Disponibilidade com Total Acesso, busca do retorno no mesmo dia e com horário	1‡R*6P
Disponibilidade com Total Acesso, busca do retorno em outra data	1‡R10DEC
Disponibilidade com Total Acesso, busca do retorno adicionando quantidade de dias	1‡R‡5
Disponibilidade Sabre	124SEPSAOFOR
Disponibilidade Sabre limitando a busca por uma única Cia. Aérea	109SEPSAOMAD‡IB
Disponibilidade Sabre e horário	110SEPSAQBEL6P
Disponibilidade Sabre e ponto de conexão	104SEPPPOAMIA1RIO

Disponibilidade com mais classes	1*C
Disponibilidade Sabre trazendo mais horários de vôos	1*
Disponibilidade Sabre, busca com tres dias à frente	1‡3
Disponibilidade Sabre, busca com dois dias antes	1-2
Disponibilidade Sabre com retorno no mesmo dia	1R
Disponibilidade Sabre com retorno e busca por horário	1R7P
Disponibilidade Sabre, busca do retorno em outra data	1R10JUN
Disponibilidade Sabre, busca do retorno com dois dias à frente	1R‡2
Disponibilidade Sabre, busca do retorno com dias à frente e indicando horário	1R‡7*9A
Verifique detalhes do vôo da linha 3 através da disponibilidade	VA*3
Verifique detalhes do vôo através dos dados do mesmo	V*AA951/23DEC
Verifique detalhes dos vôos que já saíram	2JJ3560/22JUN

Referência Rápida – Criando um PNR

Venda Curta com vôo direto	02Y7
Venda Curta com conexão e mistura de classe	01J7Y8
Venda Curta com conexão mesma classe	01Y7*
Atualiza quantidade de lugares vendidos	,2
Venda Curta com vôo direto em lista de espera	01Y7LL
Venda Curta com conexão em lista de espera	01Y7LL*
Venda Longa	0AR1249Y2APRGRUAEPNN1
Venda Longa, segmento open e status DS	0AFOPENY19MARGRUCDGS2
Inserir nome de um passageiro ADT	-MEDINA/RAUL MR
Inserir nomes de passageiros ADT's com mesmo sobrenome	-2CARDOSO/RODOLFO MR/MARIANA MRS
Inserir nomes de passageiros ADT e CHD's com mesmo sobrenome	-3PEREZ/ADRIANA MRS/GIOVANNA MISS/LUCAS MSTR
Inserir nome de passageiro INF	-I/BARBOSA/CAROL MISS
Inserir telefone residencial	9SAO 11 5543 8762-H
Inserir telefone comercial com ramal	9SAO 11 5549 5673 X 345-B

Inserir telefone celular	9SAO 11 9723 3888-M
Inserir prazo com data	7TAW15SEP/
Inserir o nome do solicitante	6LUIZ/ADRIANA AGT
Finalizar a reserva	E
Finalizar e rever a reserva	ER
Ignorar a reserva	I
Ignorar e rever a reserva	IR
Localizar a reserva pelo sobrenome do passageiro	*-SANTOS
Abrir a reserva 2 da lista	*2
Localizar a reserva pelos dados do voo e do sobrenome do passageiro	*AA950/11JAN-VIEIRA
Localizar a reserva pelo LOC	*QTJTDF
Localizar a reserva pelo sobrenome do passageiro e com outro PCC	*-1BX2-COSTA
Verificar detalhes do voo da linha 1 de um itinerário de reserva	VI*1
Verificar detalhes de todos os voos do itinerário da reserva	VI*
Cancelar segmento 1 da reserva	X1
Cancelar segmentos 1 e 3 da reserva	X1/3
Cancelar segmentos 1 ao 3 da reserva	X1-3
Cancelar todo o itinerário da reserva	XI
Inserir segmento ARNK	0AA
Inserir segmento ARNK abaixo do segmento 1 da reserva	/1A
Solicitar um LOC através do Programa CLAIM IT	≡QAF/*ABCDEF ou ≡QAF/*AF8008/13DEC-VASQUEZ
Transfere a reserva da Cia.Aérea para o PCC	≡QAF/CLM
Venda longa segmento GK	0AR1249Y23JANGRUAEPGK1*HBJBVG

Referência Rápida – Campos Opcionais

Informar telefone da agencia no campo OSI para JJ	3OSI JJ CTCT 11 5563 8790
Informar idade do CHD no campo OSI para Cia. AF	3OSI AF CHD SANTOS/LUCAS 07YRS
Informar prazo no campo OSI para a Cia. JL	3OSI JL TKTL 20SEP/1800
Informar passageiro VIP no OSI para todas as Cias.	3OSI YY VIP SILVA/LUCAS PRES IBM
Visualizar tabela de refeições em português	DU*/SPM/PT
Visualizar tabela de refeições especiais em português da Cia. American Airlines	DU*/SPM/PT‡JJ
Solicitar <i>Format Finder</i> com a Tabela de SSR	HELP/SSR CODES
Solicitar SSR – cadeira de rodas para todos os segmentos e para o único passageiro da reserva	3WCHR
Solicitar SSR – Vegetariana para todos os segmentos e para o item nominal 1.1	3VGML-1.1
Solicitar SSR – Vegetariana para o segmento 1 e para o item nominal 1.2	3VGML1-1.2
Solicitar SSR – CHD para o segmento 1 e para o item nominal 2.2 com a American Airlines (4)	4CHML1-2.2
Informar a data de nascimento do INF para Cia. American Airlines (4), segmento de voo 1, associando o INF ao item nominal do ADT-1.2	4INFT1/COSTA/LUCAS MSTR/10JAN07-1.2
Informar a data de nascimento do INFT para qualquer Cia. Aérea (3), para todos os segmentos de voo, associando o INF ao item nominal do ADT -1.1	3INFT/GOMES/DAIANE MISS/02MAR08-1.1
Remarks armazenado no histórico	5H-PAX CIENTE DE EQUIPAMENTO
Remarks enviado via e-mail	5‡BOA VIAGEM
Armazenar e-mail na reserva	PE‡carlos.barros@sabre.com‡
Armazenar e-mail na reserva e indicar o item nominal do passageiro	PE‡(endereço eletrônico)‡-1.1
Enviar o e-mail	EM
Enviar o e-mail e rever a reserva	EMR
Armazenar o número do cartão do programa de Viagens Frequentes	FFMX1234567-1.1
Armazenar o número do cartão do programa de Viagens Frequentes de outra Cia. Aérea	FFAM1234567/DL-1.3
Visualizar os dados do cartão de Viagens Frequentes	*FF

Deletar os dados do cartão de Viagens Frequentes	FF1
Inserir dados do passageiro para qualquer Cia. Aérea (3)	3DOCS/DB/13MAR03/M/SA/PAULO-1.1
Inserir dados do passageiro para a AA (4)	4DOCS/DB/22JAN00/F/GOMES/CINTHIA-2.1
Inserir o número de retificação do passageiro para qualquer Cia. Aérea (3)	3DOCO//R/123456789-1.1
Inserir o número de retificação do passageiro para a AA (4)	4DOCO//R/123456789-1.1
Inserir o número de retificação do passageiro INF para qualquer Cia. Aérea (3) e a AA (4)	3DOCO//R/123456789////I-1.1 4DOCO//R/123456789////I-1.1
Inserir dados do endereço no destino do PSGR	3DOCA/D/US/HILTONHOTEL/CHICAGO/ILLINOIS
Dividir o PNR retirando o passageiro 1.1	D1.1
Segmento de Retenção	00THYYGK1SAO03JUN-SEG RETENCAO
Enviar PNR para outro PCC	6TA/SX62
Cancelar o item nominal 2.1	-2.1
Alterar o item nominal 1	-1MENDEZ/AMANDA MRS
Alterar nome do item nominal 2.2	-2.2SONIA MRS
Alterar telefone da linha 2	92SAO 511 5370-B
Cancelar telefone da linha 3	93
Cancelar o prazo	71TAW15OCT/
Alterar o Remarks da linha 2	52ENVIAO O BILHETE 16HS
Cancelar o Remarks da linha 1	51
Alterar o Remarks da linha 2	52H-PAX CIENTE DE ESCALA
Cancelar o Remarks da 1 até a linha 4	51-4
Cancelar a linha 2 do General Facts	32
Alterar a linha 4 do General Facts	34OSI RG TKTL 10MAR
Cancelar a linha 1 do Programa de Viagens Frequentes	FF1
Cancelar a linha 1 do e-mails	PE1
Visualizar o Histórico da reserva	*H

Referência Rápida- Assentos

Visualizar o Mapa Grafico do segmento de vôo da linha 1	4G1*
Visualizar o Mapa do segmento de vôo da linha 1	4G1*/O
Pré-reservar o assento 8A do segmento de vôo da linha 1	4G1/8A
Pré-reservar os assentos 13A e 13B do segmento de vôo da linha 2	4G2/13AB
Pré-reservar os assentos 13A e 15C do segmento de vôo 1	4G1/13A15C
Pré-reservar qualquer assento na janela para todos os segmentos de vôo do PNR	4GA/NW
Visualizar todos os assentos reservados	*B
Cancelar os assentos do segmento 2	4GX2
Cancelar o assento 13A do segmento de vôo 1	4GX1/13A
Cancelar os assentos do segmento de vôo 1 para o passageiro 1.1	4GX1-1.1
Cancelar todos os assentos	4GXALL
Solicitar assentos via SSR na janela	3NSSW
Solicitar assentos via SSR na janela para o segmento de vôo 1	3NSSW1
Solicitar assentos via SSR no corredor para o segmento de vôo 2	3NSSA2
Solicitar assentos via SSR no corredor para o passageiro do item nominal 1.1	3NSSA-1.1
Solicitar assentos via SSR na janela para os passageiros dos itens nominais 1.1, 2.1	3NSSW-1.1,2.1
Solicitar o assento 17C no corredor para o segmento de vôo 2 para o item nominal 1.1	3NSSA2/17C-1.1
Solicitar o assento 12A na janela para o segmento de vôo 2	3NSSW2/12A
Solicitar o assento 15J para todos os segmentos para o item nominal 1.1	3NSSA/15J-1.1

Referência Rápida – Filas

Acessar o Contador da Fila	QC/
Acessar a Fila 9	Q/9
Acessar a Fila de Mensagens G	Q/G
Sair da Fila	QXI
Exibir os PIC disponíveis	QI*SYS
Exibir um PIC específico	QI*S*12
Exibir os PIC exclusivos do seu PCC	QI*
Enviar um PNR para a Fila 65 com PIC 11	QP/65/11
Exibir a Lista de Nomes da Fila 9	Q/9/LN

Referência Rápida – Tarifas

Tarifar o PNR	WP
Tarifar indicando tipos de passageiros	WPP2ADT/1CNN/INF
Tarifar indicando tipo de moeda	WPMUSD
Tarifar indicando tipos de PSGR e tipo de moeda	WPP2ADT/2CNN‡MUSD
Armazenar tarifa	PQ
Visualizar a tarifa armazenada	*PQ ou *PQ (número do registro)
Cancelar a tarifa armazenada	PQD ou PQD (número do registro)
Cancelar todas as tarifas armazenadas	PQD-ALL
Visualizar o histórico das tarifas	*PQH
Calcula e altera para as menores tarifas disponíveis	WPNCB
Calcula e altera para as menores tarifas disponíveis em moeda dólar	WPNCB‡MUSD
Calcula e altera para as menores tarifas disponíveis indicando tipos de passageiros	WPNCB‡P2ADT/CNN
Calcula e altera para as menores tarifas disponíveis indicando tipos de passageiros e solicitando em moeda dólar	WPNCB‡P2ADT/CNN ‡MUSD